



ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA – SEF
DIRETORIA GERAL - DIGE
ESCOLA FAZENDÁRIA - ESFAZ

PROJETO DO SEMINÁRIO SOBRE ÉTICA NA SEF

I - DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO CURSO/EVENTO	
1. Denominação do Evento: 1º SEMINÁRIO SOBRE ÉTICA NA SEF	
2. Carga-Horária: 09 Horas	3. Cronograma: Dia 26 de Outubro de 2010.
4. Horário das Aulas: 9:00 às 12:00 h e das 13:30 às 18:00 h	5. Público-Alvo: -Colaboradores da Educação Fiscal; -Servidores indicados pelos Diretores; -Servidores das Regionais; -Coordenadora da ENA: Júnia Soares -Convidados (Autores de trabalhos sobre Ética)
6. Promoção: Corregedoria Colaboração: PROFISCO, Educação Fiscal e ESFAZ.	7. Coordenação do Evento: Corregedoria: Dr. Linolfo Weber- lweber@sefaz.sc.gov.br PROFISCO: Renato Lacerda – rlacerda@sefaz.sc.gov.br ESFAZ: Lourdes Alves – lalves@sefaz.sc.gov.br Educação Fiscal: Dirce Martinelo dircemartinelo@sef.sc.gov.br
8. Projeto a que está vinculado (PROFISCO ou Estratégico): Projeto Estratégico: Código de Ética e Disciplina	
9. Local de Realização do Evento: Escola Fazendária da Secretaria de Estado da Fazenda Rua Tenente Silveira, 225 - 9º andar – Fones: 216-7728 e 216-7865 Centro – Edifício Hercules – Florianópolis – SC E-mail: escolafazendaria@sefaz.sc.gov.br 88.010-300 - Florianópolis – SC	



ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA – SEF
DIRETORIA GERAL - DIGE
ESCOLA FAZENDÁRIA - ESFAZ

II - JUSTIFICATIVA

A Constituição Federal de 1988 definiu para a Administração Pública os seguintes princípios básicos: legalidade, moralidade, impessoalidade, publicidade e eficiência. O princípio da moralidade significa que em sua atuação o administrador público deve atender aos ditames da conduta ética, honesta, exigindo a observância de padrões éticos, de boa-fé, de lealdade, de regras que assegurem a boa administração e a disciplina interna na Administração Pública (MARINELLA, 2005, p. 37).

Na definição de Ives Gandra, o Princípio da Moralidade preconiza que:

“é irresponsável aquele que macula, tisona, fere, atinge, agride a moralidade pública, sendo ímprobo administrador, favorecendo terceiros, praticando a concussão ou sendo instrumento de corrupção” (GANDRA apud DI PIETRO, 2007, p. 123).

Observando os princípios da administração pública a SEF, ao efetuar o realinhamento de seu Planejamento Estratégico, definiu valores e princípios que embasam sua gestão, de maneira a contemplar os princípios constitucionais, sendo: **Valores:** Ética; Respeito; Justiça; Honestidade. **Princípios:** Compromisso com o Estado; Comprometimento; Espírito inovador; Transparência; Efetividade; Austeridade; Responsabilidade Social; Espírito de Equipe; Moralidade; Eficiência; Legalidade; Impessoalidade.

Para zelar pelo cumprimento dos valores elencados, a SEF conta com o Estatuto do Servidor Público do Estado de Santa Catarina, com o seu Regimento Interno e com um Código de Ética e Disciplina, ora em elaboração, cujo aprimoramento depende dos resultados deste Seminário. Tal ação faz parte de um Projeto Estratégico definido para a SEF para o período de 2010 a 2015, coordenado pela Corregedoria e que requer o comprometimento de todos os servidores.

O PROFISCO já possuía um produto nesta área denominado “**Modelo de funcionamento da Corregedoria revisto e implantado**”, o qual estabelecia como uma das ações a serem implementadas, a realização de “seminários para discussão e elaboração do Código de Ética da SEF”.

Com o realinhamento do Planejamento Estratégico, tal produto foi redimensionado e passou a se constituir, pela sua importância, num Projeto Estratégico denominado “**Código de Ética da SEF**”, contendo em seu bojo um conjunto de metas e ações que serão coordenadas pela Corregedoria, dentre as quais encontra-se este seminário.

Este projeto estratégico é importante e oportuno, pois a SEF passa por transformações em seu modelo de gestão, buscando modernizar-se e atingir maiores índices de eficiência no alcance dos resultados planejados. Neste cenário é importante o debate interno sobre ética, para o aprimoramento da diretriz estratégica denominada **Fortalecimento da Imagem Institucional**. Tal diretriz será fortalecida, tanto no ambiente interno, quanto no externo, com a consolidação da imagem da SEF e de seus servidores como uma instituição ética e sustentável, comprometida com a sociedade catarinense e com os princípios da administração pública. O servidor público, nesta ótica, deve compreender que:

- Ser ético é ter a certeza que sua função é pública, requerendo uma postura digna, honrada, eficiente, honesta e respeitosa;
- Ser ético é uma constante busca de aprimoramento da conduta pessoal e profissional.
- Ser ético é respeitar as diferenças e exaltar as boas práticas morais e éticas. (PAULO ROBERTO LOPES, 2009).

Com estes propósitos e com a finalidade de buscar o aprimoramento do Código de Ética e Disciplina que norteará a postura ética dos servidores e da instituição fazendária, é que se propõe a realização deste evento.



ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA – SEF
DIRETORIA GERAL - DIGE
ESCOLA FAZENDÁRIA - ESFAZ

III – OBJETIVOS

A SEF realizará um seminário, em duas edições, com o tema: *Ética no Serviço Público*, buscando atingir os seguintes objetivos:

- 1) Sensibilizar os servidores sobre a importância da ética e sobre a função do Código de Ética e Disciplina;
- 2) Compreender “O Estado de Direito – Princípios e Valores e a Ética no Serviço Público”;
- 3) Compreender o contexto da ética e sustentabilidade, a partir da discussão dos temas: compromisso com a sociedade, com a instituição e com os colegas;
- 4) Entender os direitos e deveres do servidor público;
- 5) Discutir a abrangência jurídica do Código de Ética e Disciplina.

IV – COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS (o que se espera dos participantes)

- 1) Desenvolver a visão crítica colaborativa que privilegie o comportamento ético não só dos servidores, mas também da própria instituição.
- 2) Compreender e exercer os deveres e direitos do servidor público.
- 3) Contribuir com a elaboração de um Código de Ética e Disciplina.
- 4) Discutir dilemas éticos aplicáveis ao serviço público.

V – PROGRAMAÇÃO e CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

PROGRAMAÇÃO:

- **9:00 h** = Recepção aos participantes
- **9:30 h** = **Abertura**
 - Secretário de Estado da Fazenda – Cleverson Siewert
 - Corregedor Geral – Lindolfo Weber
 - Presidente da ENA – Rubens Araújo de Oliveira
- **10:00 h** = **Palestra sobre Ética no Serviço Público**
 - Palestrante:
 - Painelistas: a) ENA BRASIL - Júnia Soares
 - b) EDUCAÇÃO FISCAL - Dirce Martinelo
 - c) ÁREA JURÍDICA – Leila Bissoli Nicolau
- **12:00 h** = Almoço Livre
- **13:30 h** = **Grupos Temáticos** – Discussão e produção de texto
- **15:45 h** = Coffee Break
- **16:00 h** = Apresentação dos grupos temáticos e debates
- **19:00 h** = Encerramento

TEMÁTICAS:

Palestra: O Estado de Direito – Princípios e Valores e a Ética no Serviço Público

Grupos Temáticos:

Tema 1: Ética de Sustentabilidade: Compromissos com a sociedade.

Tema 2: Ética e Sustentabilidade: Compromissos institucional e com os colegas de trabalho.

Tema 3: Ética e Sustentabilidade: Direitos e Deveres do Servidor Público.

Tema 4: Código de Ética e Disciplina da SEF: Abordagem Jurídica.



ESTADO DE SANTA CATARINA
SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA – SEF
DIRETORIA GERAL - DIGE
ESCOLA FAZENDÁRIA - ESFAZ

O palestrante deverá abordar:

- histórico da ética;
- dimensões cognitivas e atitudinais da ética: mérito da ação (intenção e juízo desinteressado); escolha e deliberação; virtudes e caráter; autonomia e responsabilidade;
- aspectos conceituais da vida pública: república e democracia; princípios e valores no estado de direito, cidadania e império da lei; cargo público; prestação pública de contas (*accountability*);
- premissas da conduta ética da função pública;
- iniciativas governamentais: a gestão da ética.

VI – ESTRATÉGIAS DE ENSINO

- Exposição oral dialogada.
- Painel de debates.
- Trabalhos por grupos temáticos.
- Apresentação e debate da produção dos grupos temáticos.

VII – RECURSOS DIDÁTICOS E METODOLÓGICOS

- Datashow.
- Flip Chart.
- Papel para trabalho dos grupos.
- Canetas, etc.

VIII – CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

a) **Frequência:** Para obter o certificado o participante deve alcançar, no mínimo, 80% de frequência.

b) **Aproveitamento:** Produção de *paper* temático por grupo.

X – ORÇAMENTO E FONTE DOS RECURSOS

DESPESAS				
Elementos de Despesas	Nº servidores	Quant.	Valor Unitário	Valor Total
1. Diárias (participantes)	80	1,5 diárias	R\$ 156,00	R\$ 18.720,00
2. Passagens (participantes)	80	160 passagens (ida e volta)	R\$ 70,00	R\$ 11.200,00
3. Material Didático e Apostila	==	80 x 60 fls apostilas	R\$ 6,00	R\$ 480,00
4. Honorários de Ministrantes	==	02 Palestras	R\$	R\$
TOTAL GERAL				R\$

Florianópolis, em 20 de setembro de 2010.